▪ 제2026-01호

대전 서구 청춘포털 기간제근로자 채용공고

대전광역시 서구 청년활동공간(청춘포털)의 사업 운영 및 공간 관리를 위한 매니저(기간제근로자)를 다음과 같이 모집 공고합니다.

2026년 2월 21일
청춘포털 센터장

□ 모집개요

○ **채용인원 및 직책** : 청춘포털 매니저 1명

○ **주요업무**

- 프로그램 운영 지원
- 공간관리 및 방문자 응대
- 기타 청춘포털 운영에 필요한 업무

○ **보수수준 및 직무내용**

분야	인원	보수수준	근무환경	근무기간	비고
팀원	1명	청춘포털 운영규정 및 서구 보수규정에 따름	월 ~ 금 주4일제 근무 오전 11시 ~ 오후 9시 ※ 월 1회 토요일 근무	2026. 3. 9.(예정) 로부터 ~ 2026.12.31.까지	9 개월 근무

□ 응시 자격 및 우대사항

○ 응시자격

- 지방공무원법 제31조 규정의 결격사유에 해당되지 아니하고 기타 법령에 의하여 응시자격 정지되지 아니한 사람
- 거주지 및 성별 제한 없음

결격사유
① 금치산자 또는 한정치산자
② 위장취업자(학력, 경력 등을 허위로 작성하여 채용된 자)
③ 기타 사회통념상 채용이나 근로관계 유지가 곤란하다고 인정되는 자
④ 해외여행 결격사유가 없는 자

○ 우대사항:

- 청년 19세~39세
- 청년공간 및 청년단체 운영 및 기획 경험자
- 프로그램·콘텐츠 기획 운영, 사업 홍보·디자인 제작물 창작 가능자
- 컴퓨터활용능력(엑셀) 가능자
- 아래한글, Microsoft Office, 포토샵, 일러스트 활용 가능자

□ 채용절차

접수/서류평가	면접	최종선발
2. 21.(토) - 2. 27.(금)	**3. 4.(수) 예정**	**3. 5.(목) 예정**
*서류 제출: young42_@naver.com	*서류 합격자를 대상으로 개별통지 *위의 일정은 예정된 일자로 추후 변경될 수 있음을 고지함	*홈페이지 공고를 통한 합격자 발표

□ 제출서류

○ 응시원서 및 이력서[붙임1, 2]
○ 자기소개서[붙임3]
○ 경력증명서, 공인자격증 사본[선택]
○ 자격 요건 검증을 위한 동의서[붙임4]
○ 개인정보 수집 및 활용 동의서[붙임5]

※ 파일은 hwp 혹은 pdf 형태로, 1개의 파일 모든 서류를 취합하여 제출
(순서 : 응시원서[붙임1] → 이력서[붙임2] → 자기소개서[붙임3] → 동의서[붙임4,5] → 경력증명서 또는 자격증 사본[선택])

□ 안내사항

○ 제출된 서류는 반환하지 않으며 다른 용도로 사용하지 않음
○ 경력, 자격 등의 기재내용이 허위로 판명될 경우에는 합격을 취소함
○ 적격자가 없을 경우 채용하지 않음

□ 문의

○ 070-4833-0442 / young42_@naver.com

<붙임 1>

응 시 원 서

1. 인적사항			
※ 접수번호	미기재		
성 명	(한글)		
주 소			
연 락 처	(본인휴대폰) (비상연락처)	전자우편	

2. 직무관련 교육 및 활동사항		
* 지원직무 관련 과목 및 교육과정을 이수한 경우 기입해 주십시오.		
교육구분	과목명 및 교육과정	교육기간 또는 시간
□ 학교교육 □ 직업훈련 □ 기타	*출신학교명, 학위명 기재 금지* ** 응시분야 직무관련 교육 작성*	
□ 학교교육 □ 직업훈련 □ 기타	*필요시 줄 추가 가능*	
□ 학교교육 □ 직업훈련 □ 기타		
□ 학교교육 □ 직업훈련 □ 기타		

3. 직무관련 경험 혹은 경력사항

* 지원직무 관련 경험 또는 경력사항을 기입해 주십시오.

구분	기관/조직명	역 할	수행직무/활동내용	활동기간 또는 시간
□ 경험 □ 경력			*필요시 줄 추가 가능*	
□ 경험 □ 경력				
□ 경험 □ 경력				
□ 경험 □ 경력				
□ 경험 □ 경력				

4. 자격사항

* 지원직무 관련 국가기술/전문자격, 국가공인민간자격을 기입해 주십시오.

자격증명	발 급 기 관	취득일자	등록번호
		필요시 줄 추가 가능	

대전광역시 서구 청춘포털 센터장 귀하

<붙임 2>

이 력 서

가. 공통사항					
응시 번호	※ 담당자 기재	채용 직책	청춘포털 매니저	성 명	

나. 응시자격				
자격증	자격증(면허)명	자격(면허)증 취득(예정)일	자격(면허) 검정기관	
	0000	0000년 00월 00일		
경력	근무기관	근무기간	직 위	담당업무
	0000(과)	0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일		
	0000(팀)	0000년 00월 00일 ~ 0000년 00월 00일		

위에 기재한 사항은 사실과 다름이 없음을 확인합니다.

2026년 월 일

성명 : (인)

※ **경력(재직)증명서가 첨부된 경력사항을, 자격(면허)증 사본이 첨부된 자격사항을 기재**
(재직기간은 경력증명서에 표기된 년 월 일로 작성하시고, 담당업무는 상세하게 작성)

※ 기재사항이 많을 경우 글자크기, 장평 등을 조절하여 **1장으로 작성**

<붙임 3>

자 기 소 개 서

(유의사항) 작성 시 학교명, 출생지, 부모직업 등 개인 신상을 직·간접적으로 파악할 수 있도록 기재할 경우 불이익(감점)을 받을 수 있습니다.

성 명 :
생 년 월 일 :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

2026. . .

작성자 ○ ○ ○ (서명)

○ 작성요령

- 위 양식에 따라 자유롭게 기술하되 성장과정, 좌우명, 학교생활 및 전공분야, **근무활동 및 업적, 채용 직무분야 발전방안 및 근무자세** 등이 나타나도록 작성
- 분량은 A4용지 5매 이내로 하고, 워드프로세서를 사용하여 작성

<붙임 4>

자격 요건 검증을 위한 동의서

본인은 대전광역시 서구 청춘포털에서 실시하는 **대전 서구 청춘포털 매니저 채용** 신청자로 학위, 경력, 자격증, 주민등록주소 등 제출서류검증을 위한 자료 진위여부 확인(통신이용, 증명서발급 등)에 동의합니다.

2026년 월 일

성 명 : (서명)

생년월일 :

대전광역시 서구 청춘포털 센터장 귀하

<붙임 5>

개인정보 수집·이용 동의서

대전광역시 서구 청춘포털에서는 『개인정보보호법』제15조에 의거하여 아래와 같은 내용으로 개인정보를 수집하고 있습니다. 귀하께서는 아래 내용을 자세히 읽어 보시고, 모든 내용을 이해하신 후에 동의 여부를 결정하여 주시기 바랍니다.

Ⅰ. 개인정보의 수집 및 이용 동의서

귀하께서 제공한 모든 정보는 다음의 목적을 위해 활용하며, 아래 목적 이외의 용도로는 사용되지 않습니다.

① 개인정보 수집항목 및 수집·이용 목적

가. 수집항목

- 성명, 주민등록번호, 주소, 등록기준지, 메일, 전화번호, 학력.경력사항, 자격.면허 소지사항 등

나. 수집 및 이용 목적

- 공무직 채용시험 관련 자격.면허.경력 등 조회.확인(신원조사.신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 관리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 공무직 채용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 개인정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까? 동의함 □ 동의안함 □ 2026년 월 일 성명: (서명 또는 인)

Ⅱ. 고유식별정보 처리 동의서

※ 고유식별정보 : 주민등록번호, 여권번호, 운전면허번호, 외국인등록번호

① 고유식별정보 수집 항목 및 수집·이용 목적

가) 수집항목 : 주민등록번호, 자격번호 등

나) 수집 및 이용목적

- 공무직 채용시험 관련 자격.면허.경력 등 조회.확인(신원조사.신원조회 포함)

② 개인정보 보유 및 이용기간

- 수집·이용 동의일로부터 개인정보의 수집·이용목적을 달성할 때까지

③ 동의거부 관리

- 귀하께서는 본 안내에 따른 개인정보 수집, 이용에 대해서 동의를 거부하실 권리가 있습니다. 다만, 귀하가 개인정보의 수집/이용에 동의를 거부하시는 경우에 공무직 채용시험에서 불이익이 발생할 수 있음을 알려드립니다.

본인은 위의 동의서 내용을 충분히 숙지하였으며, 고유식별정보 수집, 이용하는 것에 동의하시겠습니까? 동의함 □ 동의안함 □ 2026년 월 일 성명: (서명 또는 인)

대전광역시 서구 청춘포털 센터장 귀하